

**План мероприятий по предупреждению коррупции
в государственном учреждении здравоохранения
«Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»
на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	Принять меры дисциплинарной ответственности за нарушения требований законодательства, направленного на противодействие коррупции, за низкую трудовую, исполнительскую и общественную дисциплину, за бюрократизм и волокиту при рассмотрении обращений граждан.	в течении года	Главный врач	
2.	Контролировать выполнение должностных обязанностей сотрудников с целью недопущения корыстных действий, использования служебного положения в личных целях.	постоянно	Главный врач	
3.	Проводить контроль обоснованности выдачи и продления листков нетрудоспособности в хирургическом кабинете № 32, обеспечить доступное и высокое качество оказания медицинской помощи пациентам.	ежемесячно	Заведующие отделениями, врач-эксперт	
4.	Анализировать работу по борьбе с коррупцией в учреждении с представлением данных в государственное учреждение здравоохранения «Гомельская центральная городская клиническая поликлиника»	ежеквартально	Главный врач	
5.	Строго соблюдать требования п.1.6 Директивы Президента РБ «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» от 11 марта 2004 года №1, не допускать случаев неприменения мер дисциплинарной ответственности руководителям филиалов и подразделений, совершивших нарушения трудовой, исполнительской и общественной дисциплины.	постоянно	Главный врач	
6.	Проводить внезапные проверки для выявления нарушений и	постоянно	Заместитель главного врача,	

	недопущения коррупционных рисков.		заведующие филиалами, заведующие отделениями, главная медицинская сестра, начальник отдела кадров	
7.	Рассматривать на собраниях трудовых коллективов вопросы исполнения антикоррупционного законодательства, обеспечения эффективности принимаемых мер по профилактике и пресечению коррупционных преступлений, полному устранению причин и условий, способствующих их совершению.	ежеквартально	Главный врач, заместитель главного врача, заведующий филиалами, заведующие отделениями, врач-эксперт	
8.	Использовать анонимное анкетирование населения с целью выявления случаев поборов и взяточничества среди медицинского персонала.	постоянно	Заведующий филиалами, заведующие отделениями, врач-эксперт, врач-методист, медицинский статистик	
9.	Знакомить под подпись руководителей учреждения и материально-ответственных лиц (ответственных лиц) с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих их деятельность, законодательства об ответственности за коррупцию.	постоянно	Начальник отдела кадров	
10.	Контролировать целевое и эффективное использование бюджетных средств, сохранность и использование денежных средств и материальных ценностей.	постоянно	Главный врач, заместитель главного врача, главная медицинская сестра, заведующий хозяйством, главный бухгалтер, ведущий экономист, специалист по организации закупок	