


Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

  
О.К. Супруновская  
«10» октября 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
10.10.2023 № 5  
г.Гомель

о детском отделении  
государственного учреждения  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Детское отделение является структурным подразделением государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» и расположено по адресу: ул. Быховская, 108 (4 этаж).

1.2. Стоматологическое детское отделение может являться клинической базой интернатуры и производственной практики медицинских учреждений образования.

1.3. В своей работе сотрудники стоматологического детского отделения руководствуются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача (заместителя главного врача), должностными инструкциями.

1.4. Руководство работой стоматологического детского отделения осуществляет врач-стоматолог детский (заведующий), из числа наиболее квалифицированных врачей-стоматологов, имеющих организационные способности.

1.5. Стоматологическое детское отделение имеет необходимую площадь для размещения в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также медицинское оборудование, инструментарий и инвентарь согласно табелю оснащения.

1.6. Штаты медицинского персонала стоматологического детского отделения устанавливаются в соответствии с действующими нормативами.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами детского отделения являются:

2.1.1. проведение мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний среди детского населения;

2.1.2. оказание квалифицированной терапевтической, ортодонтической и хирургической стоматологической помощи детскому населению в условиях поликлиники и на дому;

2.1.3. организация и проведение мероприятий, направленных на раннее выявление пациентов с заболеваниями челюстно-лицевой области и своевременного их лечение;

2.1.4. внедрение и распространение передового опыта, новых стоматологических технологий и методов лечения;

2.1.5. повышение квалификации персонала стоматологического отделения в установленном порядке;

2.1.6. систематический анализ качественных и количественных показателей работы отделения;

2.1.7. осуществления взаимосвязи и преемственности в работе с другими подразделениями поликлиники, стационарами, имеющими отделения челюстно-лицевой хирургии и оказывающих помощь детскому населению.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с основными задачами на детское отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. регулярный амбулаторный прием по графику, утвержденному руководителем учреждения по оказанию плановой и неотложной помощи детскому населению;

3.1.2. внедрение новых методов диагностики, лечения и профилактики в практику;

3.1.3. своевременное выявление лиц, подлежащих диспансерному наблюдению;

3.1.4. своевременное направление больных на стационарное лечение;

3.1.5. соблюдение деонтологии и медицинской этики;

3.1.6. проведение экспертизы временной нетрудоспособности с выдачей листов нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством;

3.1.7. совершенствовать свои знания и профессиональные навыки путем изучения литературы по специальности, посещения семинаров и конференций, обучения на курсах повышения квалификации;

3.1.8. соблюдение санитарных норм в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

3.1.9. проведение санитарно-просветительской работы среди детского населения в дошкольных и школьных учреждениях;

3.1.10. рациональное использование трудовых и материальных ресурсов;

3.1.11. мероприятия по соблюдению правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Права и обязанности персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения определяются действующими типовыми должностными обязанностями.

## 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

5.1. Лечебно-профилактическое отделение осуществляет взаимодействие со следующими структурными подразделениями учреждения, учреждениями города:

лечебно-профилактические отделения государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

учреждение «Гомельская областная стоматологическая поликлиника»;

филиалы государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

отделение челюстно-лицевой хирургии учреждения «Гомельская областная клиническая больница».

Врач-стоматолог детский (заведующий)  
детского отделения

 О.А.Ковальчук

Заместитель главного врача  
 С.М. Стрижак

Юрисконсульт  
 В.А. Грамович

Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

О.К. Супруновская

2023



## ПОЛОЖЕНИЕ

10.10.2023 №

г. Гомель

об ортопедическом отделении  
государственного учреждения  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

1. Ортопедическое отделение является структурным подразделением учреждения, в его состав входят стоматологические ортопедические кабинеты и зуботехническая лаборатория.

2. В своей работе сотрудники ортопедического отделения руководствуются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача, заместителя главного врача, распоряжениями заведующего ортопедическим отделением, должностными инструкциями.

3. Руководство работой ортопедического отделения осуществляет заведующий отделением, из числа наиболее квалифицированных специалистов, имеющих организационные способности.

4. Ортопедическое отделение имеет необходимую площадь для размещения в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также медицинское оборудование, инструментарий и инвентарь согласно таблице оснащения.

5. Штаты медицинского персонала ортопедического отделения устанавливаются в соответствии с действующими нормативами.

6. Отделение ортопедической стоматологии предназначено для:

6.1. оказания ортопедической стоматологической помощи населению приписного участка;

6.2. проведения профилактической санитарно-просветительной работы среди населения;

6.3. систематического консультирования больных, представленных врачами поликлиники; при необходимости привлечения для консультации врачей других специальностей, работающих в учреждении;

6.4. внедрения и распространения передового опыта, новых стоматологических технологий и методов лечения;

6.5. повышения квалификации персонала отделения в установленном порядке;

6.6. систематического анализа качественных и количественных показателей работы отделения;

6.7. осуществления взаимосвязи и преемственности в работе с другими подразделениями учреждения, стационарами, имеющими отделения челюстно-лицевой хирургии;

6.8. обеспечения учебного процесса врачей-интернов и студентов высших и средних медицинских учреждений.

7. Для осуществления основных задач врачи ортопедического отделения обязаны:

7.1. обеспечивать оказание своевременной, высококачественной ортопедической помощи;

7.2. своевременно выполнять производственные планы;

7.3. повышать эффективность и качество работы, внедрять новые методы ортопедического лечения стоматологических заболеваний;

7.4. соблюдать производственную дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка и морально-этические нормы поведения;

7.5. регулярно и своевременно вести учетную и отчетную документацию установленного образца;

7.6. соблюдать санитарные нормы в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

7.7. проводить санитарно-просветительскую работу среди населения;

7.8. рационально использовать трудовые и материальные ресурсы;

7.9. своевременно проходить диспансерные осмотры и обследования;

7.10. совершенствовать свои знания и профессиональные навыки путем изучения литературы по специальности, посещения семинаров и конференций, обучения на курсах повышения квалификации;

7.11. соблюдать правила и нормы техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности.

8. Права и обязанности персонала ортопедического отделения определяются действующими должностными обязанностями.

9. Ортопедическое отделение оказывает медицинские услуги (стоматологическое ортопедическое лечение) на платной основе в соответствии с перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, согласно утвержденному прейскуранту.

9.1. Право заключения договоров на проведение стоматологического ортопедического лечения делегировано лечащим врачам, на основании доверенности руководителя.

10. Порядок проведения стоматологического ортопедического лечения:

10.1. при обращении пациента (заказчика) в учреждение для проведения стоматологического ортопедического лечения ему предоставляется информация о:

- возможностях ортопедического отделения по проведению ортопедического стоматологического лечения различными конструкциями зубных протезов;

- стоимости зубных протезов и условиях оплаты;
- квалификации медицинских работников (врачей-специалистов);
- режиме работы ортопедического отделения;
- наличии специального разрешения (лицензии) на право осуществления медицинской деятельности с указанием работ и услуг;
- а также иная необходимая информация.

10.2. предоставление платных медицинских услуг оформляется нарядом на проводимое стоматологическое ортопедическое лечение, которым регламентируются объем и стоимость проводимого лечения. Тарифы на стоматологические услуги формируются согласно действующего законодательства;

10.3. ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» обязано выдать потребителю чек об оплате, подтверждающий прием наличных денег или при оплате протезирования пластиковой карточкой;

10.4. Претензии и споры, возникшие между пациентом и учреждением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

#### 11. Права и обязанности пациента:

11.1. пациент, пользующийся платными услугами, имеет право на:

- предоставление бесплатной и достоверной информации, включающей сведения, указанные в договоре;
- предоставление платной медицинской услуги, соответствующей требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Республики Беларусь.

Пациент обязан:

- своевременно оплатить стоимость ортопедического лечения;
- выполнять требования, обеспечивающие проведение качественного, своевременного ортопедического лечения, включая сообщение врачу необходимых для этого сведений.

12. Ортопедическое отделение, обязано:

- обеспечить своевременное и качественное проведение ортопедического лечения в соответствии с требованиями, установленным законодательством.
- обеспечить своевременное рассмотрение претензий, связанных с исполнением договора.

13. Финансово-хозяйственная деятельность отделения:

13.1. средства, полученные ортопедическим отделением за проведенное пациенту платное ортопедическое лечение, учитываются как внебюджетные и используются в соответствии с законодательством;

13.2. финансово – хозяйственная деятельность отделения включает в себя обязательное возмещение расходов, связанных с проведением ортопедического лечения и осуществляется согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь № 641 «Об утверждении Положения о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доходы деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной

организации» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативными документами;

13.3. оплата труда работникам отделения производится на основании нормативных документов, предусмотренных для оплаты труда работников бюджетных организаций.

Врач-стоматолог-ортопед (заведующий)  
ортопедического отделения

 В.Е.Тимошенко

Заместитель главного врача  
С.М.Стрижак




Юрисконсульт  
В.А.Грамович



Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

  
О.К. Супруновская  
2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 10.2023 №

г. Гомель

о кабинете по оказанию платных  
стоматологических услуг  
ГУЗ «Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.1 Платные медицинские услуги в ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» оказываются сверх установленных государственных минимальных социальных стандартов в области здравоохранения в соответствии с Законом Республики Беларусь и Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 10.02.2009 № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения».

1.2. Платные медицинские услуги являются дополнительными к гарантированному государством объёму бесплатной медицинской помощи и оказываются гражданам Республики Беларусь государственными учреждениями здравоохранения на основании письменных договоров на возмездной основе за счёт личных средств; средств юридических лиц и иных средств, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

1.3 Кабинеты по оказанию платных стоматологических услуг по зуболечению, являются структурными подразделениями 1-го и 2-го ЛПО ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника».

1.4 Цель и задачи кабинета:

- расширение объемов оказываемой стоматологической помощи населению;
- привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического развития филиала;
- материальное стимулирование работников.

### 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ И ПРИНЦИП ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Услуги на платной основе предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.2. кабинет оказывает платные медицинские стоматологические услуги согласно утвержденному прейскуранту.

2.3. кабинетом ведется первичная медицинская документация по утвержденным формам.

2.4. штатное расписание кабинета по оказанию платных медицинских услуг составляется в зависимости от спроса населения на соответствующие виды стоматологических услуг, наличия необходимых средств и утверждается главным врачом учреждения.

2.5. руководство деятельностью кабинета по оказанию платных стоматологических услуг населению осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается приказом главного врача.

Руководитель подразделения в установленном порядке несет ответственность:

- за объем и качество оказываемых платных стоматологических услуг;
- соблюдение финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.6. Главный врач осуществляет контроль деятельности кабинета, прием на работу и увольнение персонала кабинета.

Лечащий врач, на основании доверенности руководителя, заключает договор и соглашения с пациентом по оказанию платных медицинских услуг.

### 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

3.1. при обращении пациента (заказчика) в ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника», для получения платных медицинских услуг, ему предоставляется информация:

- перечень платных медицинских услуг;
- стоимость и условия оплаты;
- квалификация медицинских работников (врачей-специалистов);
- режим работы учреждения;
- наличие специального разрешения (лицензии) на право осуществления медицинской деятельности с указанием работ и услуг;
- а также иная необходимая информация.

3.2. Предоставление платных медицинских услуг оформляется нарядом на проводимое стоматологическое лечение, которым регламентируются объем и стоимость платных медицинских услуг. Тарифы на стоматологические услуги формируются согласно действующего законодательства;

3.3. ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» обязано выдать потребителю чек об оплате, подтверждающий прием наличных денег или при оплате услуг пластиковой карточкой;

3.4. Претензии и споры, возникшие между пациентом и учреждением, разрешаются по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.

### 4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. пациент, пользующийся платными услугами, имеет право на:

- предоставление бесплатной и достоверной информации, включающей сведения, указанные в договоре;
- предоставление платной медицинской услуги, соответствующей требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Республики Беларусь.

Пациент обязан:

- своевременно оплатить стоимость ортопедического лечения;
- выполнять требования, обеспечивающие проведение качественного, своевременного ортопедического лечения, включая сообщение врачу необходимых для этого сведений.

4.2. ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» обязана:

- обеспечить своевременное и качественное оказание платных медицинских услуг в соответствии с требованиями, установленным законодательством.
- обеспечить своевременное рассмотрение претензий, связанных с исполнением договора;
- осуществлять контроль качества и своевременность оказания платных стоматологических услуг.

## 5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

5.1. средства, полученные ГУЗ «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» за оказанные пациенту платные медицинские услуги, учитываются как внебюджетные и используются в соответствии с законодательством;

5.2. Финансово – хозяйственная деятельность кабинета включает в себя обязательное возмещение расходов, связанных с оказанием платных медицинских услуг и осуществляется согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь № 641 «Об утверждении Положения о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доходы деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативными документами;


5.3. Оплата труда работникам кабинета производится на основании нормативных документов, предусмотренных для оплаты труда работников бюджетных организаций.

Врач-стоматолог-терапевт (заведующий)  
1-го ЛПО



Э.П.Теслюк

Заместитель главного врача  
 С.М.Стрижак

Юрисконсульт  
 В.А.Грамович

Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»  
О.К. Супруновская  
« 10 » октября 20 23 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**10.10.2023 № 4**  
г.Гомель

о 4-ом лечебно-профилактическом  
отделении государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. 4-ое лечебно-профилактическое отделение является структурным подразделением государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» и расположено по адресу: ул. ул. Котовского, 56 (этаж 4).

1.2. Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение может являться клинической базой интернатуры и производственной практики медицинских учреждений образования.

1.3. В своей работе сотрудники стоматологического лечебно-профилактического отделения руководствуются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача (заместителя главного врача), должностными инструкциями.

1.4. Руководство работой стоматологического лечебно-профилактического отделения осуществляет врач-стоматолог-терапевт (заведующий), из числа наиболее квалифицированных врачей-стоматологов, имеющих организационные способности.

1.5 Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение имеет необходимую площадь для размещения в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также медицинское оборудование, инструментарий и инвентарь согласно таблице оснащения.

1.6. Штаты медицинского персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения устанавливаются в соответствии с действующими нормативами.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами лечебно-профилактического отделения являются:

2.1.1. оказание квалифицированной терапевтической, хирургической стоматологической помощи взрослому населению по профилям стоматологических заболеваний, состояниям, синдромам на основании клинических протоколов, а также иных нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Республики Беларусь или методов оказания медицинской помощи, разрешенных к применению в соответствии с законодательством, в условиях поликлиники и на дому;

2.1.2. проведение мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний среди населения, по повышению знаний граждан в области профилактики заболеваний стоматологического профиля;

2.1.3. соблюдение санитарных норм и правил в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

2.1.4. проведение санитарно-просветительной работы среди населения;

2.1.5. рациональное использование трудовых и материальных ресурсов;

2.1.6. выполнение мероприятий по соблюдению правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

2.1.7. совершенствование организационных форм и методов работы отделения, направленных на повышение качества и эффективности лечебно-диагностического процесса;

2.1.8. внедрение методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний на основе современных медицинских технологий.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с основными задачами на лечебно-профилактическое отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. организация лечебно-диагностического процесса при стоматологических заболеваниях;

3.1.2. своевременное и комплексное обследование пациентов, проведение консультативного приема;

3.1.3. внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области;

3.1.4. лечение стоматологических больных в амбулаторных условиях с применением современных методов и препаратов;

3.1.5. диспансерное наблюдение за пациентами с патологией зубочелюстной системы с оценкой уровня стоматологического здоровья;

3.1.6. при наличии медицинских показаний - направление пациентов на стационарное лечение в отделение челюстно-лицевой хирургии У «ГОКБ», а также в специализированные медицинские организации;

3.1.7. консультативная помощь врачам других структурных подразделений ГУЗ «ГЦГСП»;

3.1.8. организация и проведение профилактических осмотров и санации полости рта прикрепленного населения;

3.1.9. осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;

3.1.10. ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке;

3.1.11. выполнение иных функций, предусмотренных действующим законодательством в сфере здравоохранения.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Права и обязанности персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения определяются действующими типовыми должностными обязанностями.

#### 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

5.1. Лечебно-профилактическое отделение осуществляет взаимодействие со следующими структурными подразделениями учреждения, учреждениями города:

детское отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

ортопедическое отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

учреждение «Гомельская областная стоматологическая поликлиника»;

филиалы государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

отделение челюстно-лицевой хирургии учреждения «Гомельская областная клиническая больница».

Врач-стоматолог-терапевт (заведующий)  
4-ого лечебно-профилактического отделения



А.Н.Лахнеко

Заместитель главного врача



С.М. Стрижак

Юрисконсульт



В.А. Грамович

Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»  
О.К. Супруновская  
« 10 » октября 20 23 года

ПОЛОЖЕНИЕ  
10.10.2023 № 1  
г.Гомель

о 1-ом лечебно-профилактическом  
отделении государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. 1-ое лечебно-профилактическое отделение является структурным подразделением государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» и расположено по адресу: ул.Клермон-Ферран, 5.

1.2. Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение может являться клинической базой интернатуры и производственной практики медицинских учреждений образования.

1.3. В своей работе сотрудники стоматологического лечебно-профилактического отделения руководствуются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача (заместителя главного врача), должностными инструкциями.

1.4. Руководство работой стоматологического лечебно-профилактического отделения осуществляет врач-стоматолог-терапевт (заведующий), из числа наиболее квалифицированных врачей-стоматологов, имеющих организационные способности.

1.5 Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение имеет необходимую площадь для размещения в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также медицинское оборудование, инструментарий и инвентарь согласно табелю оснащения.

1.6. Штаты медицинского персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения устанавливаются в соответствии с действующими нормативами.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами лечебно-профилактического отделения являются:

2.1.1. оказание квалифицированной оказание квалифицированной терапевтической, хирургической стоматологической помощи взрослому населению по профилям стоматологических заболеваний, состояниям, синдромам на основании клинических протоколов, а также иных нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Республики Беларусь или методов оказания медицинской помощи, разрешенных к применению в соответствии с законодательством, в условиях поликлиники и на дому;

2.1.2. проведение мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний среди населения, по повышению знаний граждан в области профилактики заболеваний стоматологического профиля;

2.1.3. соблюдение санитарных норм и правил в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

2.1.4. проведение санитарно-просветительной работы среди населения;

2.1.5. рациональное использование трудовых и материальных ресурсов;

2.1.6. выполнение мероприятий по соблюдению правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

2.1.7. совершенствование организационных форм и методов работы отделения, направленных на повышение качества и эффективности лечебно-диагностического процесса;

2.1.8. внедрение методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний на основе современных медицинских технологий.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с основными задачами на лечебно-профилактическое отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. организация лечебно-диагностического процесса при стоматологических заболеваниях;

3.1.2. своевременное и комплексное обследование пациентов, проведение консультативного приема;

3.1.3. внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области;

3.1.4. лечение стоматологических больных в амбулаторных условиях с применением современных методов и препаратов;

3.1.5. диспансерное наблюдение за пациентами с патологией зубочелюстной системы с оценкой уровня стоматологического здоровья;

3.1.6. при наличии медицинских показаний - направление пациентов на стационарное лечение в отделение челюстно-лицевой хирургии У «ГОКБ», а также в специализированные медицинские организации;

3.1.7. консультативная помощь врачам других структурных подразделений ГУЗ «ГЦГСП»;

3.1.8. организация и проведение профилактических осмотров и санации полости рта прикрепленного населения;

3.1.9. осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;

3.1.10. ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке;

3.1.11. выполнение иных функций, предусмотренных действующим законодательством в сфере здравоохранения.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Права и обязанности персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения определяются действующими типовыми должностными обязанностями.

#### **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ**

5.1. Лечебно-профилактическое отделение осуществляет взаимодействие со следующими структурными подразделениями учреждения, учреждениями города:

детское отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

ортопедическое отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

учреждение «Гомельская областная стоматологическая поликлиника»;


филиалы государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

отделение челюстно-лицевой хирургии учреждения «Гомельская областная клиническая больница».

Врач-стоматолог-терапевт (заведующий)  
1-ого лечебно-профилактического отделения

 Э.П.Теслюк

Заместитель главного врача  
 С.М. Стрижак

Юриеконсульт  
 В.А. Грамович

Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»  
О.К. Супруновская  
« 10 » октября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ  
10.10.2023 № 3  
г.Гомель

о 3-ем лечебно-профилактическом  
отделении государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. 3-ее лечебно-профилактическое отделение является структурным подразделением государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» и расположено по адресу: ул. Мазурова, 26.

1.2. Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение может являться клинической базой интернатуры и производственной практики медицинских учреждений образования.

1.3. В своей работе сотрудники стоматологического лечебно-профилактического отделения руководствуются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача (заместителя главного врача), должностными инструкциями.

1.4. Руководство работой стоматологического лечебно-профилактического отделения осуществляет врач-стоматолог-терапевт (заведующий), из числа наиболее квалифицированных врачей-стоматологов, имеющих организационные способности.

1.5 Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение имеет необходимую площадь для размещения в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также медицинское оборудование, инструментарий и инвентарь согласно таблице оснащения.

1.6. Штаты медицинского персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения устанавливаются в соответствии с действующими нормативами.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами лечебно-профилактического отделения являются:

2.1.1. оказание квалифицированной оказание квалифицированной терапевтической, хирургической стоматологической помощи взрослому и детскому населению по профилям стоматологических заболеваний, состояниям, синдромам на основании клинических протоколов, а также иных нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Республики Беларусь или методов оказания медицинской помощи, разрешенных к применению в соответствии с законодательством, в условиях поликлиники и на дому;

2.1.2. проведение мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний среди населения, по повышению знаний граждан в области профилактики заболеваний стоматологического профиля;

2.1.3. соблюдение санитарных норм и правил в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

2.1.4. проведение санитарно-просветительной работы среди населения;

2.1.5. рациональное использование трудовых и материальных ресурсов;

2.1.6. выполнение мероприятий по соблюдению правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

2.1.7. совершенствование организационных форм и методов работы отделения, направленных на повышение качества и эффективности лечебно-диагностического процесса;

2.1.8. внедрение методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний на основе современных медицинских технологий.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с основными задачами на лечебно-профилактическое отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. организация лечебно-диагностического процесса при стоматологических заболеваниях;

3.1.2. своевременное и комплексное обследование пациентов, проведение консультативного приема;

3.1.3. внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области;

3.1.4. лечение стоматологических больных в амбулаторных условиях с применением современных методов и препаратов;

3.1.5. диспансерное наблюдение за пациентами с патологией зубочелюстной системы с оценкой уровня стоматологического здоровья;

3.1.6. при наличии медицинских показаний - направление пациентов на стационарное лечение в отделение челюстно-лицевой хирургии У «ГОКБ», а также в специализированные медицинские организации;

3.1.7. консультативная помощь врачам других структурных подразделений ГУЗ «ГЦГСП»;

3.1.8. организация и проведение профилактических осмотров и санации полости рта прикрепленного населения;

3.1.9. осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;

3.1.10. ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке;

3.1.11. выполнение иных функций, предусмотренных действующим законодательством в сфере здравоохранения.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Права и обязанности персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения определяются действующими типовыми должностными обязанностями.

#### **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ**

5.1. Лечебно-профилактическое отделение осуществляет взаимодействие со следующими структурными подразделениями учреждения, учреждениями города:

- детское отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;
- ортопедическое отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;
- учреждение «Гомельская областная стоматологическая поликлиника»;
- филиалы государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;
- отделение челюстно-лицевой хирургии учреждения «Гомельская областная клиническая больница».

Врач-стоматолог-терапевт (заведующий)  
3-ого лечебно-профилактического отделения



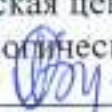
Н.Н.Щур

Заместитель главного врача  
С.М. Стрижак

Юрисконсульт  
В.А. Грамович



Государственное учреждение  
здравоохранения «Гомельская  
центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»  
  
О.К. Супруновская  
« 10 » октября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ  
10.10.2023 № 2  
г.Гомель

о 2-ом лечебно-профилактическом  
отделении государственного  
учреждения здравоохранения  
«Гомельская центральная городская  
стоматологическая поликлиника»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. 2-ое лечебно-профилактическое отделение является структурным подразделением государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника» и расположено по адресу: ул.Клермон-Ферран, 5.

1.2. Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение может являться клинической базой интернатуры и производственной практики медицинских учреждений образования.

1.3. В своей работе сотрудники стоматологического лечебно-профилактического отделения руководствуются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача (заместителя главного врача), должностными инструкциями.

1.4. Руководство работой стоматологического лечебно-профилактического отделения осуществляет врач-стоматолог-терапевт (заведующий), из числа наиболее квалифицированных врачей-стоматологов, имеющих организационные способности.

1.5 Стоматологическое лечебно-профилактическое отделение имеет необходимую площадь для размещения в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также медицинское оборудование, инструментарий и инвентарь согласно таблице оснащения.

1.6. Штаты медицинского персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения устанавливаются в соответствии с действующими нормативами.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами лечебно-профилактического отделения являются:

2.1.1. оказание квалифицированной оказание квалифицированной терапевтической, хирургической стоматологической помощи взрослому населению по профилям стоматологических заболеваний, состояниям, синдромам на основании клинических протоколов, а также иных нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Республики Беларусь или методов оказания медицинской помощи, разрешенных к применению в соответствии с законодательством, в условиях поликлиники и на дому;

2.1.2. проведение мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний среди населения, по повышению знаний граждан в области профилактики заболеваний стоматологического профиля;

2.1.3. соблюдение санитарных норм и правил в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

2.1.4. проведение санитарно-просветительной работы среди населения;

2.1.5. рациональное использование трудовых и материальных ресурсов;

2.1.6. выполнение мероприятий по соблюдению правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

2.1.7. совершенствование организационных форм и методов работы отделения, направленных на повышение качества и эффективности лечебно-диагностического процесса;

2.1.8. внедрение методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний на основе современных медицинских технологий.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с основными задачами на лечебно-профилактическое отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. организация лечебно-диагностического процесса при стоматологических заболеваниях;

3.1.2. своевременное и комплексное обследование пациентов, проведение консультативного приема;

3.1.3. внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области;

3.1.4. лечение стоматологических больных в амбулаторных условиях с применением современных методов и препаратов;

3.1.5. диспансерное наблюдение за пациентами с патологией зубочелюстной системы с оценкой уровня стоматологического здоровья;

3.1.6. при наличии медицинских показаний - направление пациентов на стационарное лечение в отделение челюстно-лицевой хирургии У «ГОКБ», а также в специализированные медицинские организации;

3.1.7. консультативная помощь врачам других структурных подразделений ГУЗ «ГЦГСП»;

3.1.8. организация и проведение профилактических осмотров и санации полости рта прикрепленного населения;

3.1.9. осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;

3.1.10. ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке;

3.1.11. выполнение иных функций, предусмотренных действующим законодательством в сфере здравоохранения.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Права и обязанности персонала стоматологического лечебно-профилактического отделения определяются действующими типовыми должностными обязанностями.

#### 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

5.1. Лечебно-профилактическое отделение осуществляет взаимодействие со следующими структурными подразделениями учреждения, учреждениями города:

детское отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

ортопедическое отделение государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

учреждение «Гомельская областная стоматологическая поликлиника»;

филиалы государственного учреждения здравоохранения «Гомельская центральная городская стоматологическая поликлиника»;

отделение челюстно-лицевой хирургии учреждения «Гомельская областная клиническая больница».

Врач-стоматолог-терапевт (заведующий)  
2-ого лечебно-профилактического отделения

С.Г.Слиж

Заместитель главного врача

С.М. Стрижак

Юрисконсульт

В.А. Грамович